

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 6»

«Рассмотрено»

«Согласовано»

«Утверждено»

Руководитель ШМО

Заместитель руководителя по УВР МБОУ
«Средняя школа № 6»

Директор МБОУ «Средняя школа № 6»

И.А. Романова

С.Ю. Семенова

Ю. А. Скопец

ФИО

ФИО

ФИО

Протокол № 2

«28» 09 2017г.

Приказ № 37 от «01» 09 2017г.

от «27» 09 2017г.



**Планирование деятельности в школе по организации и проведению оценочных процедур,
по работе с результатами оценочных процедур на уровне НОО**

№	Действия/мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1	Определение приоритетных направлений методической деятельности уровня НОО на основании отчётов ЦОКО и анализа результатов 4 классов	Последняя неделя августа	Зам.директора УВР НОО, методист	Внесение корректировки в деятельности методической службы НОО на текущий учебный год
2	Семинар «СД. Особенности проведения»	1 неделя сентября	Зам.директора по УВР НОО, методист	Понимание методики проведения СД учителем
3	Составление графика проведения СД.	2 неделя сентября	Зам.директора по УВР	Упорядоченность проведения СД
4	Родительское собрание «Предназначение СД»	2 неделя сентября	Учитель	Понимание родителями цели проведения стартовой диагностики
5	Тиражирование бланков для проведения СД	2 неделя сентября	Учитель, секретарь	Готовность к проведению СД
6	Проведение СД	3-4 неделя	Учитель, педагог-психолог	Получение информации, необходимой для оценки
7	Сопровождение учителя в процессе СД	3-4 неделя	Педагог-психолог, методист	Снятие текущих вопросов, возникающих у учителя в процессе СД
8	Первичная обработка результатов СД и заполнение электронных таблиц	4 неделя сентября	Учитель, педагог-психолог	Заполненные электронные таблицы
9	Предоставление данных СД по классу через личный кабинет в КГКСУ «ЦОКО»	До 4 октября	Зам.директора по УВР НОО	Данные СД переданы в ЦОКО
10	Практикум «Работа с профилями»	Вторая половина	Зам.директора по УВР НОО,	Умение педагогов работать с профилями

10	Практикум «Работа с профилями»	Вторая половина октября	Зам.директора по УВР НОО, методист	Умение педагогов работать с профилями
11	Получение результатов СД, рассылка педагогам	Ноябрь	Зам.директора по УВР НОО	Наличие профилей у учителей
12	Организация работы с результатами СД: - анализ и интерпретация профилей; - проведение родительского собрания; - формирование групп по выявленным проблемам - внесение корректировок в пояснительную записку к КТП	В течение 2 четверти	Учитель	Выстраивание обр.процесса с учётом выявленных особенностей учащихся, обеспечивающего положительную динамику развития каждого ученика
13	Групповой проект (пробник), 4 классы. Анализ результатов. Определение педагогов, нуждающихся в сопровождении	Последняя неделя ноября	Методист	Оценка компетентности учителя в овладении методикой «Групповой проект» с целью оказания адресной поддержки педагогу.
13	Административные полугодовые контрольные работы во 2-4 классах	декабрь	Зам.директора по ШМО	Получение информации о состоянии качества образования учащихся в соответствии с программой. («группа риска»).
14	Анализ результатов работ, корректировка РП	декабрь	Учитель	Внесены корректировки в пояснительную записку к КТП в РП
15	Собеседование с педагогами: 1. выявленные проблемы; 2. планируемая работа; 3. корректировка РП	декабрь	Зам.директора по УВР НОО	Выстраивание обр. процесса с учётом выявленных особенностей учащихся, обеспечивающего положительную динамику развития каждого ученика
16	Организация и проведение групповой работы (решение проектной задачи 2-3 классы)	февраль-март	Руководитель ШМО, методист	Получение информации об уровне развития метапредметных УУД (регулятивных и коммуникативных).
17	Анализ результатов групповой работы, планирование и корректировка дальнейшей деятельности	февраль	Методист, учитель	Корректировка плана ДЕ учителя
18	Организация и проведение КДР (ЧГ, ГП)	Март (1, 3 неделя)	Зам.директора по ВР	Получение информации о достижении планируемых метапредметных УУД (регулятивных и коммуникативных).

19	Организация и проведение ИД (1-3)	Апрель (по отд.графику)	Зам.директора по УВР, методист	Получение информации об уровне развития предметных результатов и метапредметных УУД.
20	Организация и проведение ВПР (русский язык, математика, окружающий мир)	Апрель (по отд.графику)	Зам.директора по УВР	Получение информации о достижении планируемых предметных результатов и метапредметных УУД.
21	Организация и проведение промежуточной аттестации (1-4 класс).	Май (по отд.графику)	Зам.директора по УВР, ВР.	Получение информации о достижении планируемых предметных результатов и метапредметных УУД, личностных результатов.
22	Анализ результатов работ, составление профильной характеристики (для четвероклассников)	Май	Учитель	Профильные характеристики выпускников начальной школы
23	Корректировка РП (для 1-3 классов)	Июнь-август	Учитель	Откорректированная РП педагога